



แบบขออนุญาตใช้รถยนต์ โรงเรียนเทพศิรินทร์ สมุทรปราการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ สมุทรปราการ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์

ขออนุญาตใช้รถยนต์ เพื่อ.....

ณ (สถานที่).....จังหวัด.....

โดยมีผู้ร่วมเดินทาง(รวมผู้ขอ) คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร.....คน ครู.....คน นักเรียน.....คน

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลาไป.....น. เวลากลับ.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

ความเห็นหัวหน้างานยานพาหนะ

1. อนุญาตให้ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน

- นง-1410 1นง 5478
 ฮฉ-5131 บฉ 3905
 40-1790

2. ไม่สามารถจัดรถตามวัน และเวลา ที่ขอมาได้ เนื่องจาก

- รถติดราชการอื่น ระหว่างในวันเวลาที่ขอมาใช้ครั้งนี้ พนักงานขับรถมีไม่เพียงพอ
 รถอยู่ระหว่างการซ่อมแซม

ลงชื่อ.....หัวหน้างานยานพาหนะ
(นายพลวัฒน์ ชินวงษ์)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

- เห็นสมควรอนุญาต
 ไม่สมควรอนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวแสงจันทร์ ภู่งงุฑ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผลการพิจารณา

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นางรุ่งสุรีย์ สิงห์ราช)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ สมุทรปราการ